## MODELO II. MEMORIA Y PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD

**a) Descripción de la actividad a realizar.**

**b) Calendario de actividades.**

**c) Presupuesto desglosado en función de los gastos subvencionables señalados en el art. 2 de la convocatoria (facturas o facturas proformas)**

| Nº Factura | Fecha Factura | Fecha Pago | Proveedor | Concepto del gasto | Importe Total (euros) | Retenciones (euros) | IGIC (euros) | Importe sin IGIC (euros) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | TOTAL…….. | | | | |

("Fecha de facturas" en el caso de que ya se hayan hecho las inversiones. Añadir las filas que sean necesarias.)

**d) Persona de contacto.**

En_____, a ____ de _____ de 20__

**Firma del solicitante/representante**