



## SOLICITUD DE TARJETA CAP - FORMACIÓN CONTINUA -

<b>1. Datos del solicitante.</b>		
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		NIF/NIE
<b>Representante legal (en su caso).</b>		
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		NIF/NIE/CIF
<b>Datos de contacto a efectos de notificaciones</b> <input type="checkbox"/> <i>Solicitante</i> <input type="checkbox"/> <i>Representante</i>		
DIRECCIÓN		
CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

TRAMITACIÓN PERSONAL

TRAMITACIÓN POR EL CENTRO

<b>2. Expone:</b>
Que habiendo superado el CURSO DE FORMACIÓN CONTINUA (35 horas) realizado en el CENTRO: <input type="text"/>

<b>3. Solicita:</b>
Tarjeta acreditativa del Certificado de Aptitud Profesional (Cap)

<b>4. Documentación aportada:</b>
<input type="checkbox"/> Original y Fotocopia, para su cotejo, del Certificado acreditativo de la realización del Curso. <input type="checkbox"/> Fotocopia del Documento Nacional de Identidad <input type="checkbox"/> Fotocopia del Permiso de Conducir, en vigor <input type="checkbox"/> Resguardo del pago de la tasa de veinticinco euros (25€) por expedición y/o renovación de tarjeta de cualificación.  <a href="https://www.valoragt.com/AutoLiquidaciones">https://www.valoragt.com/AutoLiquidaciones</a> . (Hecho Imponible nº 32)

En Las Palmas de Gran Canaria, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**El/La Solicitante,**

Fdo.: \_\_\_\_\_.