

ANEXO I
Solicitudes, declaraciones y autorizaciones

1.- Datos del/la solicitante

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		CIF./NIF			
DIRECCIÓN (CALLE, PLAZA, AVENIDA, ETC.)		Nº	ESC	PISO	PUERTA
CÓDIGO POSTAL	POBLACIÓN	MUNICIPIO			
TELÉFONO DE CONTACTO	FAX	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO			

2.- Datos del/la representante (CUANDO proceda)

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		CIF./NIF			
DIRECCIÓN (CALLE, PLAZA, AVENIDA, ETC.)		Nº	ESC	PISO	PUERTA
CÓDIGO POSTAL	POBLACIÓN	MUNICIPIO			
TELÉFONO DE CONTACTO	FAX	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO			

3.- Expone

Que reuniendo los requisitos recogidos en el Artículo 4º de la Convocatoria para el año 2022 de subvenciones para PROYECTOS AUDIOVISUALES.

4.- Solicita

Que sea concedida una subvención para la realización del proyecto DENOMINADO _____
_____ siendo su coste total _____ y
SOLICITANDO la cantidad de _____ de conformidad con los límites establecidos en el ARTÍCULO 5 de la presente convocatoria, no SUPERANDO el 75% del coste total del proyecto, o en caso de coproducción, el 75% del coste del solicitante, ni las cuantías máximas establecidas según modalidad.

(Márquese lo que proceda. **Sólo podrá marcarse UNA de estas opciones**)

¿ES COPRODUCCIÓN? _____ (SI/NO escribir lo que proceda)

MODALIDADES	Marcar (X)
A.- El desarrollo de largometrajes o series en las categorías de ficción, documental y animación.	
B.- La producción de largometrajes o series de ficción, documental y animación.	
C.- La producción de cortometrajes de ficción, documental y animación	
D.- La producción de obras de video creación, videoinstalación, video danza o expositivas.	



Declaración responsable. Declaro bajo mi responsabilidad que: Son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud y en la documentación que junto con ella presento, y me comprometo a aportar los justificantes necesarios para su comprobación que me sean requeridos, así como a aceptar las verificaciones que procedan.

1. Conforme a lo señalado en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los/as interesados/as se responsabilizarán de la **veracidad de los documentos** que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, las Administraciones podrán solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el/la interesado/a, para lo que podrán requerir la exhibición del documento o de la información original.
2. **Cumpla los requisitos** exigidos en la normativa reguladora de este procedimiento y me comprometo a cumplir las obligaciones establecidas en la normativa aplicable al objeto de mi solicitud.
3. Que no se encuentra incurso en ninguna de las **prohibiciones** señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y Disposiciones Adicionales que la desarrollan, por lo que puede legalmente obtener la condición de beneficiario de subvenciones.
4. Estar al corriente en el cumplimiento de las **obligaciones tributarias** estatales, autonómicas y de la **Seguridad Social** impuestas por las disposiciones vigentes.
5. **No tener pendiente de justificación** subvención alguna concedida por el Cabildo de Gran Canaria.
6. **No he recibido ayudas o subvenciones** con el mismo objeto de cualesquiera otras Administraciones Públicas, de entidades públicas o privadas ni de particulares, que resulten incompatibles con la ayuda que se solicita y se comprometo a comunicar al Cabildo de Gran Canaria la percepción de nuevas ayudas para la misma finalidad.
7. Que cuento con la plena disponibilidad, o en caso de coproducción, del porcentaje correspondiente, de los **derechos de uso y explotación** del PROYECTO DENOMINADO _____ así como con la **cesión de derechos** del guion en que se basa el proyecto.
8. Asimismo manifiesta la conveniencia del **pago anticipado** de la subvención como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la misma, al no disponer de recursos suficientes para financiar transitoriamente la ejecución de la actividad subvencionada.
 Si
 No

AUTORIZACIONES

1. AUTORIZO al CABILDO DE GRAN CANARIA en calidad de beneficiario de subvenciones a proyectos audiovisuales, con el PROYECTO DENOMINADO _____ a la **UTILIZACIÓN** de dicha obra al objeto de su depósito en las mediatecas y bibliotecas dependientes del Cabildo de Gran Canaria a efectos de su visionado y difusión cultural.
2. AUTORIZO al CABILDO DE GRAN CANARIA, en su caso y con carácter gratuito, a su **EXHIBICIÓN** en los municipios de Gran Canaria que se estimen oportunos, una vez la obra haya tenido su recorrido comercial y/o en el circuito de Festivales correspondiente.

Oposición expresa de el/la interesado/a a la consulta de datos obrantes en la Administración: De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015, la Administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que el/la interesado/a se opusiera a ello. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección.

NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que el Cabildo de Gran Canaria realice la consulta de los siguientes datos del solicitante/representante mediante servicios interoperables.

- Consulta de **DNI/NIE** con la Dirección general de la Policía Nacional.
- Consulta de datos relativos al cumplimiento de **obligaciones tributarias estatales.**
- Consulta de datos relativos al cumplimiento de **obligaciones tributarias autonómicas.**
- Consulta de datos relativos al cumplimiento de **obligaciones con la Seguridad Social.**

EN CASO DE QUE NO PRESTE CONSENTIMIENTO DEBERÁ APORTAR EL DOCUMENTO O CERTIFICADO JUSTIFICATIVO



Documentación que adjunta

- Anexo I.- Solicitudes, declaraciones y autorización
- Anexo II.- Memoria del proyecto.
- Anexo III.- Presupuesto detallado de gastos e ingresos previstos en la que se detalle cualquier otra ayuda, ingresos o recursos con los que se vaya a financiar la actividad subvencionada.
- Anexo IV.- Formulario de autobaremación, en el que se pone de manifiesto la relación que tiene la actividad a subvencionar con los criterios de valoración del artículo 10.
- Documentación acreditativa de la identidad/personalidad del/la solicitante: DNI.
- NIF de la empresa y DNI del representante.
- Escrituras de constitución y/o modificación, para el caso de empresas privadas.
- Acreditación del alta en el impuesto de actividades económicas (IAE) en la actividad correspondiente a la de la subvención pretendida, debiendo pertenecer al Grupo 961 o División 01, mediante la presentación de certificación administrativa en vigor (6 meses desde la fecha de su expedición) de situación en el censo de actividades económicas de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- Acreditación de estar al corriente en las obligaciones tributarias estatales, mediante la presentación de certificación administrativa positiva en vigor (6 meses desde la fecha de sus expedición), expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- Acreditación de estar al corriente en las obligaciones tributarias autonómicas, mediante la presentación de certificación administrativa positiva en vigor (6 meses desde la fecha de sus expedición), expedido por la Agencia Tributaria Canaria.
- Acreditación de estar al corriente con las obligaciones con la Seguridad Social, mediante la presentación de certificación administrativa positiva en vigor (6 meses desde la fecha de su expedición) emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
- Acreditación del domicilio fiscal en la isla de Gran Canaria mediante la presentación de certificación administrativa en vigor (6 meses desde la fecha de su expedición) expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- Contrato de coproducción, en el caso de coproducción.

En Las Palmas de Gran Canaria, a de de 2022.

Firma del solicitante/representante

IMPORTANTE: Si usted está entre los obligados a relacionarse con la Administración de forma electrónica (Art. 14.2 Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones dirigidos a las Administraciones Públicas, se deberá realizar a través de la sede electrónica correspondiente. Las solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones dirigidos al Cabildo de Gran Canaria, las puede presentar a través de nuestra sede electrónica (<https://sede.grancanaria.com>). En caso de que lo presente presencialmente podrá ser requerido por la administración destinataria para que proceda a la subsanación a través de su presentación electrónica. A estos efectos se considerará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

El tratamiento de los datos personales que facilite en este formulario, o que se consulten, se ajusta a la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD) y al Reglamento General Europeo (RGPD). Podrá consultar nuestra política de privacidad en: <http://cabildo.grancanaria.com/politica-de-privacidad> Respecto a cualquier tema relativo a la protección de datos de carácter personal, incluido el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, olvido, portabilidad, limitación al tratamiento y oposición, deberá contactar a través del correo electrónico dpd@grancanaria.com especificando, en su caso, cuál de aquellos derechos solicita sea satisfecho, acompañado de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente (en caso de actuar mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo/a).

