



**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN (ANEXO I)**

**SUBVENCIÓN NOMINATIVA ASOCIACIÓN BANCO DE ALIMENTOS DE LAS PALMAS PARA LA  
GESTIÓN DE AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL EJERCICIO 2022**

<b>1.- DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE:</b>		
DENOMINACIÓN:		NIF:
TIPO DE ENTIDAD: <input type="checkbox"/> ASOCIACIÓN		
DIRECCIÓN SEDE PERMANENTE EN GRAN CANARIA:		
MUNICIPIO:		
TELÉFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE:		
<b>2.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN QUE SE SOLICITA:</b>		
DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:		
CUANTÍA QUE SE SOLICITA:		
<b>3.- DATOS DE CONTACTO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:</b> <input type="checkbox"/> SOLICITANTE <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE		
NOMBRE Y APELLIDOS:		
DIRECCIÓN:		
CÓDIGO POSTAL:	MUNICIPIO:	
TELÉFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:

Fecha de la firma electrónica  
Firma electrónica del representante legal

VER DORSO

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA A LA SOLICITUD:**

**COPIA DE LA DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA PERSONALIDAD DEL REPRESENTANTE (DNI, NIE, PASAPORTE).** Si el solicitante autoriza su consulta en este formulario, no será necesaria su aportación.

Documento electrónico original o copia electrónica auténtica acreditativa de la representación con la que actúa:

<b>ASOCIACIONES</b>	<input type="checkbox"/> Certificado del Registro de Asociaciones de Canarias o del Registro Nacional de Asociaciones actualizado (6 meses máximo de antigüedad) donde se haga constar la identidad del representante y, en su caso, de la persona en la que haya delegado sus facultades y alcance de la delegación (tiempo y facultades concretas).
---------------------	---

**COPIA DE LA TARJETA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL.**

**COPIA DE LOS ESTATUTOS DE LA ENTIDAD.**

**CERTIFICADO DEL REGISTRO DE ENTIDADES DEL VOLUNTARIADO** de la Comunidad Autónoma de Canarias, en caso de contar con la colaboración de voluntariado para el desarrollo del proyecto para el que solicita subvención. Se admitirá la solicitud de acreditación, en caso de no encontrarse registrada, debiendo aportarla una vez obtenida la misma.

**DECLARACIÓN RESPONSABLE** según modelo **Anexo II**.

**ALTA/MODIFICACIÓN DE TERCEROS PERSONA JURIDICA (PAGOS NACIONALES)**, debidamente cumplimentado según las instrucciones publicadas en la página web de la Corporación, en el caso de que la entidad no estuviera dada de alta o fuera necesario modificar los datos existentes en el sistema contable del Cabildo de Gran Canaria.

**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES**, según modelo **Anexo III**, debidamente cumplimentado.

**PRESUPUESTO** según modelo **Anexo IV**, debidamente cumplimentado.

**En los supuestos de gastos subvencionables que superen las cuantías para el contrato menor** establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se deberán presentar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

**COPIA DE LA SOLICITUD O RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN** de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos concedidos o solicitados para la financiación de la misma actividad.

**No autorizo al Cabildo de Gran Canaria** a la consulta telemática de datos, debiendo acompañar a la solicitud la documentación acreditativa de los siguientes datos:

- Documentación acreditativa de la identidad (DNI, NIE, PASAPORTE).
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Administración Tributaria Canaria.
- Certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social.
- Certificado de estar al corriente con las deudas de derecho público del Cabildo de Gran Canaria.

La siguiente documentación se encuentra en poder de la Administración actuante, en el/los expediente/s: \_\_\_\_\_, presentados con fecha \_\_\_\_\_:

*(añadir viñetas si es necesario)*

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, le informamos que los datos personales aportados serán incorporados a los ficheros de datos personales del Excmo. Cabildo de Gran Canaria para la gestión, conforme a los procedimientos administrativos correspondientes, del asunto al que se refiere el formulario y el desarrollo de las competencias atribuidas al Cabildo por la normativa aplicable. La aportación de los datos solicitados es obligatoria, en otro caso, no podrán desarrollarse adecuadamente los fines pretendidos. Podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Oficina de Información y Atención al Ciudadano (OIAC), sito en la C/ Bravo Murillo, 23, entrada por la C/ Pérez Galdós, planta baja, 35003, Las Palmas de Gran Canaria o en lopd@grancanaria.com.