



ANEXO III

MODELO DE PROYECTO DE ACTUACIÓN

AYUNTAMIENTO:	CIF:
CONCEJALÍA / DEPARTAMENTO:	
DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:	

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO PARA EL QUE SOLICITA SUBVENCIÓN

1. DATOS GENERALES

- **Periodo de ejecución previsto:** 2021 / / a / /
 2022 / / a / /
- **Técnico/a responsable de la ejecución del proyecto:** (*nombre y apellidos, teléfono y email de contacto*):
- **Sede del proyecto:**
- **Municipios o zonas de actuación:**
- **Tipo de proyecto:**
 Nuevo **En ejecución** (Años antigüedad):

2. FUNDAMENTACIÓN

Diagnóstico de necesidades detectadas, justificación de la intervención y finalidad.

3. POBLACIÓN BENEFICIARIA DEL PROYECTO:

Beneficiarios/as directos/as. Identificar y cuantificar la población que recibirá y se beneficiará, directamente, de las acciones del proyecto, relacionándola, en caso necesario, con las actividades y/o servicios a prestar, así como definir sus características más significativas.

Beneficiarios/as indirectos/as.

4. OBJETIVOS GENERALES, ESPECÍFICOS, OPERATIVOS Y RESULTADOS ESPERADOS

Definir los objetivos en coherencia con el diagnóstico efectuado, en un lenguaje claro y preciso, que sean realistas y realizables y que se concreten en las actuaciones y/o servicios a prestar. Se deberán presentar de manera jerarquizada y los resultados esperados se han de cuantificar en valores absolutos.

5. ACTIVIDADES QUE INCLUYE EL PROYECTO Y CALENDARIO PREVISTO

Actividad (en relación a los objetivos operativos del apartado 4.)	Fecha inicio	Fecha final

(Ampliar filas si es necesario)

6. PERSONAL IMPUTADO AL PROYECTO

Grupos Retributivo Salarial	CATEGORÍA PROFESIONAL	Periodo contratación (nº meses) dedicados al proyecto	JORNADA LABORAL		TOTAL GASTOS PERSONAL MENSUAL	IMPUTACIÓN AL PROYECTO		TOTAL GASTOS PERSONAL IMPUTADO
			Nº horas/en contrato laboral	% horas imputadas proyecto		COSTE BRUTO IMPUTADO AL PROYECTO		
						Remuneración (sueldo+SS trabajador+IRPF)	Seguridad Social (empresa)	
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

7. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

Definir los indicadores previstos para evaluar el programa: Los indicadores sirven para medir los resultados/metras alcanzadas y se han de definir de forma que sean medibles, objetivamente verificables y cuantificables en términos de valores absolutos

Actividad (En relación a los objetivos del apartado 4)	Indicador (Cuantificable y verificable)	Resultado esperado (expresar en valores absolutos)



8. DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DEL PROYECTO:

Informar sobre las actividades, materiales, canales, instrumentos y momentos para llevar a cabo la difusión y promoción del proyecto.

9. OBSERVACIONES:

Refleje en este apartado aquellos datos que no haya podido reflejar en el resto del formulario u otras informaciones que desee hacer constar.

10. FINANCIACION

PERSONAL	
Remuneración (sueldo+SS trabajador+IRPF)	0,00 €
Seguridad Social (empresa)	0,00 €
SUBTOTAL PERSONAL	0,00 €
GASTOS CORRIENTES	
Arrendamiento de servicios	0,00 €
Suministros, materiales y enseres (especificar):	0,00 €
Servicios y arrendamientos de bienes muebles e inmuebles (detallar)	0,00 €
Material didáctico y de taller (Especificar)	0,00 €
Gastos de formación (exceptuando material) (especificar)	0,00 €
Otros servicios y gastos de publicidad y difusión específicos del proyecto o actividad. (detallar)	0,00 €
Otros (especificar):	0,00 €
SUBTOTAL GASTOS CORRIENTES	0,00 €
TOTAL PROYECTO	0,00 €

En , a de de 20...

El/La técnico/a

Representante legal

Fdo.:

Fdo.: