

**BASES ESPECÍFICAS DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO, DE CUARENTA Y SIETE PLAZAS DE AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL FUNCIONARIO, INCLUIDAS EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA EN EL MARCO DE LA ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL CABILDO DE GRAN CANARIA, APROBADAS MEDIANTE RESOLUCIÓN NÚMERO 1.689/2022.**

PLANTILLA PERSONAL FUNCIONARIO.

ESCALA ADMINISTRACIÓN GENERAL

SUBESCALA AUXILIAR.

GRUPO C, SUBGRUPO C2.

NÚMERO DE PLAZAS: Cuarenta y siete.

TITULACIÓN REQUERIDA: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, o equivalente.

FUNCIONES: Clasificación, mecanografía, archivo, cálculo, manejo de máquinas, atención al público, atención y realización de llamadas telefónicas, manejo de herramientas ofimáticas y tareas análogas relacionadas con las misiones propias del puesto de trabajo, así como otras funciones propias de su categoría que se le encomienden.

DESARROLLO Y CALIFICACIÓN DEL PROCESO SELECTIVO. Se desarrollará conforme a lo dispuesto en las Bases Generales de la convocatoria mediante el sistema de concurso, de plazas vacantes de la Plantilla del Personal Funcionario, incluidas en la Oferta de Empleo Público Extraordinaria en el marco de la Estabilización de Empleo Temporal del Cabildo de Gran Canaria (aprobadas mediante Resolución número 1.614/2022, rectificada por resolución número 1.703/2022).