

**ANEXO VIII – MEMORIA DE ACTUACIONES**  
**SUBVENCIÓN DIRIGIDA A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA LA REALIZACIÓN DE**  
**PROYECTOS QUE MEJOREN LA EMPLEABILIDAD DE PERSONAS CON DIFICULTADES DE**  
**INSERCIÓN EN EL MERCADO LABORAL**

**SERVICIO DE EMPLEO Y DESARROLLO LOCAL**

**ANUALIDAD 2021**

**1.- DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.**

**1.1. Nombre del proyecto y períodos de ejecución.**

<b>Nombre del proyecto</b>	
<b>Periodo de ejecución</b>	

**2.- DESARROLLO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO EJECUTADO.** Debe realizarse una breve justificación y descripción de los resultados obtenidos con la ejecución del proyecto y deben motivarse los objetivos y acciones que no hayan podido ejecutarse en los términos previstos inicialmente.

**2.1.- Colectivo y Destinatarios definitivos del proyecto ejecutado:** Concretando:

- Relación nominal de personas destinatarias del proyecto, con identificación de cada persona, perfil de acceso, fechas de inicio y fin en el proyecto, resultados del proyecto, en su caso. También debe hacerse mención a los resultados del modelo de captación y sustitución implementado y a las posibles incidencias.
- En el caso de haber presentado compromisos de inserción futura en los proyectos, debe relacionar las personas que han sido contratadas y las características de la contratación.
- Cualquier otro dato de interés

**2.2. Objetivos generales y específicos logrados.** En este apartado debe contemplarse los objetivos ejecutados en su totalidad, los realizados parcialmente y los no ejecutados, motivándose los detalles y causas del incumplimiento.

**2.3.- Descripción de las Acciones desarrolladas /contenidos y/o fases de desarrollo** En este apartado deben detallarse y motivarse las ejecutadas en su totalidad, parcialmente y las no ejecutadas. Debe describirse la Metodología de trabajo. En este apartado se describirá la metodología implementada y se argumentaran los posibles cambios de intervención metodológica, en caso de haberlos.

**2.4.- Temporalización del proyecto.** Señalar la duración del proyecto, con fechas de inicio y de finalización y número de horas de duración, en su caso. Comentar si ha habido alguna desviación respecto a las fechas inicialmente previstas y su justificación.

**2.5.- Localización física donde se ha ejecutado el proyecto,** con descripción de las instalaciones y argumentación de los posibles cambios, planificados inicialmente.

**2.6.- Publicidad y Difusión del proyecto.** Deben exponer los medios y medidas utilizadas en la difusión del carácter público de la financiación de las acciones, así como acreditar su realización. (Conforme a la Base 17).

**2.7.- Recursos utilizados en el Proyecto.** Habrán de mencionarse y especificarse los recursos siguientes:

- Recursos Humanos: relación de los puestos de trabajo de nueva incorporación o de personal propio imputado, con tipo de contrato, jornada laboral y descripción de las tareas realizadas.
- Recursos materiales/técnicos utilizados.

**2.8.- Seguimiento y Evaluación.** Se deben evaluar los resultados del proyecto ejecutado, exponiendo el procedimiento de evaluación que se ha realizado sobre el proyecto y determinando los resultados obtenidos con la aplicación de los indicadores cualitativos y cuantitativos planificados en el proyecto inicial aprobado.

En Las Palmas de Gran Canaria, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

El/la Representante de la Entidad,

Fdo.: