



**MODELO I. SOLICITUD DE PLAZA PARA FORMAR PARTE DEL ALUMNADO DE LOS ESTUDIOS “ESCUELA DE GANADERÍA Y PASTOREO DE GRAN CANARIA”. CURSO 2022-2023.**

Datos solicitante		
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		NIF/NIE/CIF
Representante legal (en su caso)		
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		NIF/NIE
Datos de contacto a efectos de notificaciones		
DIRECCIÓN		
CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

Descripción de la solicitud (explicación y objeto de la solicitud)
Mediante la presente se solicita plaza para acceder a los estudios denominados “Escuela de Ganadería y Pastoreo de Gran Canaria” para el curso 2022-2023.

Declaración responsable. Declaro bajo mi responsabilidad que:
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud y en la documentación que junto con ella presento, y me comprometo a aportar los justificantes necesarios para su comprobación que me sean requeridos, así como a aceptar las verificaciones que procedan.</li><li>2. Cumpló los requisitos exigidos en la normativa reguladora de este procedimiento.</li><li>3. Presento la documentación exigida en la normativa reguladora de este procedimiento, que se expone.</li><li>4. Me comprometo a cumplir las obligaciones establecidas en las normas contenidas en las presentes bases y las de la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, por la que se desarrolla el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y los reales decretos por los que se establecen certificados de profesionalidad dictados en su aplicación. En la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el resto de disposiciones aplicables y la asunción de cuantas obligaciones se deriven de las mismas.</li><li>5. Autorizo al Cabildo de Gran Canaria para la comprobación o aclaración de cualesquiera datos, requisitos y/o circunstancias relativos a la solicitud y a las personas solicitantes, pudiendo recabarse, además de la documentación establecida con carácter general, aquella otra que se juzgue necesaria en orden al dictado, en cada caso, de las pertinentes resoluciones. A tales efectos, el instructor podrá solicitar los informes y demás documentación necesarios de los distintos órganos, instancias y personas, tanto públicas como privadas, incluso a través de medios telemáticos.</li><li>6. Autorizo al Cabildo de Gran Canaria para realizar los tratamientos correspondientes al procedimiento, titularidad del Cabildo de Gran Canaria, cuya finalidad es la gestión y registro de toda la información sobre los expedientes administrativos tramitados en base a dicho procedimiento de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD) y el Reglamento General Europeo (RGPD). Los datos serán conservados durante los plazos legales exigibles.</li><li>7. Autorizo al Cabildo de Gran Canaria el envío de información sobre agricultura, ganadería y pesca a móviles y/o correo electrónico. En caso de que quiera darse de baja en este servicio deberá presentar solicitud por escrito en cualquier Agencia de Extensión Agraria.</li><li>8. Acepto el régimen de derechos, obligaciones y causas de pérdida de condición de alumno o alumna establecidos en las presentes bases.</li></ol>

#### Documentación que adjunta

- Copia del documento acreditativo de la personalidad del solicitante (DNI o NIE) en caso de oposición expresa a la consulta de datos obrantes en la Administración.
- Informe del Servicio Canario de Empleo en el que conste el alta, al menos como demandante de servicios previos al empleo.
- Autorización del padre, madre, tutor o tutora legal.
- Fotocopia de la representación con que actúa el representante legal.
- MODELO II o documento de autobarefacción.
- Certificación de la Dirección General de Ganadería del Gobierno Autónomo en la que conste la inscripción y actualización de la explotación en el REGAC.
- Copia del libro de familia o, en su caso, de la inscripción en el registro correspondiente o de documento público en el que conste la constitución de la pareja.
- Certificación de vida laboral actualizada, junto con la certificación de empresa o fotocopia del contrato de trabajo.
- Copia del título o certificación académica que acredite tener cursados y aprobados los estudios completos, o bien abonados los derechos para la expedición del título que se trate.
- Copia del certificado de asistencia o diploma a cursos de formación y perfeccionamiento recibidos, en el que figure: número de horas de duración, programa desarrollado, fecha de celebración y escudo, sello o anagrama de la entidad pública que lo organiza o, en su caso, colabora en su realización.
- Certificación acreditativa de la diversidad funcional y de estar en condiciones de cumplir las tareas propias de una explotación ganadera.
- Informe del servicio de empleo en el que conste el periodo de desempleo.

**Oposición expresa de la persona interesada a la consulta de datos obrantes en la Administración: De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015, la consulta de datos es AUTORIZADA por los interesados o interesadas salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso**

**NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO** para que el Cabildo de Gran Canaria realice consulta de datos del solicitante/representante mediante servicios interoperables.

- Consulta de DNI/NIE con la Dirección general de la Policía Nacional

**EN CASO DE QUE NO PRESTE CONSENTIMIENTO DEBERÁ APORTAR EL DOCUMENTO O CERTIFICADO JUSTIFICATIVO**

En cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD) y el Reglamento General Europeo (RGPD) se le informa que los datos de carácter personal que facilite en este formulario, o que se consultan quedarán incluidos en los tratamientos correspondientes al procedimiento tramitado, titularidad del Cabildo de Gran Canaria, cuya finalidad es la gestión y registro de toda la información sobre los expedientes administrativos tramitados en base a dicho procedimiento. El órgano responsable es la Consejería del Cabildo de Gran Canaria competente en la tramitación del procedimiento y la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, olvido, portabilidad, limitación al tratamiento y oposición mediante escrito dirigido a dicho servicio. Los datos serán conservados los plazos legales exigibles.

El Cabildo de Gran Canaria, para la comprobación o aclaración de cualesquiera datos, requisitos y/o circunstancias relativos a la solicitud y a los solicitantes, pudiendo recabarse, además de la documentación establecida con carácter general, aquella otra que se juzgue necesaria en orden al dictado, en cada caso, de las pertinentes resoluciones. A tales efectos, el instructor podrá solicitar los informes y demás documentación necesarios de los distintos órganos, instancias y personas, tanto públicas como privadas, incluso a través de medios telemáticos.

Podrá ejercer su derecho de OPOSICIÓN a continuación:

ME OPONGO A LAS CONSULTA DE

---

POR LOS SIGUIENTES MOTIVOS

---



**CONSEJERÍA  
DE SECTOR  
PRIMARIO  
Y SOBERANÍA  
ALIMENTARIA**

En el ejercicio de sus funciones, el Cabildo de Gran Canaria el envío de información sobre agricultura, ganadería y pesca a móviles y/o correo electrónico. En caso de que quiera darse de baja en este servicio deberá presentar solicitud por escrito en cualquier lugar de los señalados en el art. 5 de las presentes Bases.

ME OPONGO al envío de información sobre agricultura, ganadería y pesca, a móviles y/o correo electrónico

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma de la persona solicitante/representante